

NAROČILO ZA SERVIS

Stranka: _____

Naslov za servis: _____ Kontakt za servis: _____

Opis napake: _____

Št. Računa: _____ Datum računa: _____ (v primeru uveljavljanja garancije)

CENIK:

Urna postavka: 25€/h

Kilometrina (s porabljenim časom vred): 0,50€/km x _____ km

Rezervni deli po veljavnem ceniku podjetja.

Pri vseh zgoraj navedenih postavkah DDV ni vštet v ceni.

Odprava napake je možna le ob predložitvi računa!

Potrujem, da sem seznanjen s pogoji opravljanja servisa. V primeru, da ne gre za odpravo napake pod garancijo, bom stroške servisa poravnal.

Datum: _____

Naročnik servisa: _____

Izpolnjen zgornji del obrazca nam pošljite na naslov: Termoglas d.o.o., Dolenji Boštanj 54F, 8294 Boštanj.

Po naročilu servisa prejmete predračun. Servis bo izveden najkasneje v roku 15 dni po prejemu plačila predračuna.

V garanciji* (ustrezno obkroži): **a) DA** **b) NE** **c) SE DOLOČI NAKNADNO**

*Garancijska doba, za posamezne postavke je opisana v garancijski knjižici, ki ste jo prejeli skupaj z računom.

V primeru, da je izdelek ali storitev pod garancijo, stroške krije Termoglas d.o.o..

Opis okvare in opravljeno delo: _____

Porabljen material: _____

Opravljeno število ur: _____ (minimalna obračunska postavka je 30 min)

Kilometri: _____ Serviser: _____

a) Potrujem, da je napaka ustrezno odpravljena in nimam pripomb na opravljeno delo.

b) Imam pripombe/pohvale na opravljeno delo/izdelek: _____

Datum: _____

Stranka: _____